

Согласовано  
Председатель профкома  
Файзутдинова Г.К.

Протокол № 4  
«18» декабря 2018 г.

Утверждено  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад №3 «Светлячок»  
общеразвивающего вида»  
А.И. Мазитова  
Введено в действие приказом  
№ 78 от «18» декабря 2018 г.

**Должностная инструкция № 5**  
**инструктора по физической культуре**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад №3 «Светлячок»  
общеразвивающего вида г. Нурлат Республики Татарстан»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основании квалификационной характеристики инструктора по физической культуре образовательного учреждения, утвержденной приказом Министерства здравоохранения образования и социального развития РФ от 26.08.10 г. № 761н, Трудового кодекса РФ, Устава Учреждения.

1.2. Инструктор по физической культуре (далее – инструктор по физкультуре) относится к категории педагогических работников, назначается и освобождается от должности заведующим ДОУ.

1.3. Инструктор по физической культуре подчиняется непосредственно заведующему ДОУ, старшему воспитателю.

**1.4. В своей деятельности инструктор по физической культуре должен руководствоваться:**

- Конституцией и федеральными законами РФ, указами Президента РФ, постановлениями Правительства РФ, иными нормативно-правовыми актами законодательной и исполнительной власти РФ;
- Законом РФ «Об образовании», иными нормативно-правовыми актами, регулирующими вопросы образования;
- Уставом и локальными актами ДОУ, в т.ч.: правилами внутреннего трудового распорядка; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; приказами и распоряжениями заведующего, настоящей должностной инструкцией; трудовым договором;
- Законодательными и нормативными документами по организации оздоровительной работы в ДОУ;
- Нормативными документами и методическими материалами по вопросам

профессиональной и практической деятельности.

### **1.5. Инструктор по физической культуре:**

- работает по графику, утвержденному заведующим ДООУ.
- в соответствии с образовательной программой, годовым планом работы ДООУ самостоятельно планирует свою деятельность на год и ежемесячно с утверждением плана заведующим ДООУ;
- по необходимости привлекается администрацией ДООУ к педагогической, методической или организационной работе в пределах установленного рабочего времени;
- получает от администрации ДООУ информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится с соответствующими документами;
- систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с администрацией и педагогическими работниками ДООУ;
- подотчетен заведующему ДООУ и Педагогическому совету учреждения.

### **2. Должностные обязанности инструктора по физической культуре:**

- Организует и проводит с участием педагогических работников и родителей (лиц, их заменяющих) физкультурно-спортивные праздники, соревнования, дни здоровья и другие мероприятия оздоровительного характера.
- Осуществляет просветительскую работу среди родителей (лиц, их заменяющих) воспитанников, педагогических работников с привлечением соответствующих специалистов.
- Осуществляет связи с учреждениями дополнительного образования спортивной направленности и учреждениями спорта.
- Определяет содержание непосредственно образовательной деятельности по физическому развитию с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей, интересов воспитанников.
- Ведет работу по овладению воспитанниками навыками и техникой выполнения физических упражнений, формирует их нравственно-волевые качества.
- Обеспечивает безопасность воспитанников при проведении непосредственно образовательной деятельности по физическому развитию, оказывает им первую доврачебную помощь; постоянно следит за соблюдением санитарно-гигиенических норм и состояний помещения.
- Совместно с медицинскими работниками контролирует состояние здоровья воспитанников и регулирует их физическую нагрузку, ведет мониторинг качества оздоровительной работы в образовательном

учреждении с использованием электронных форм учета показателей здоровья и физических нагрузок.

— Консультирует и координирует деятельность педагогических работников по вопросам теории и практики физического развития.

— Обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса.

— Участвует в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям или лицам, их заменяющим.

— Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

— Содействует сохранению и укреплению здоровья детей, их физическому развитию на всех этапах дошкольного детства.

— Обеспечивает выполнение программы по физическому воспитанию детей с учетом возрастных и психофизических особенностей развития дошкольников; индивидуально-ориентированный подход к подбору и комплектованию групп дошкольников для проведения непосредственно образовательной деятельности по физическому развитию и оздоровительных мероприятий; безопасность детей, охрану их здоровья, эмоциональный комфорт в период занятий физическими упражнениями.

— Планирует содержание работы в соответствии с образовательной программой, годовым планом работы ДОО и определяет ее виды и формы исходя из имеющихся в образовательном учреждении условий.

— Внедряет в практику работы новые технологии и вариативные программы по физическому воспитанию детей.

— Два раза в год проводит мониторинг физического развития и физической подготовленности детей и на основе этого составляет перспективные планы физкультурных занятий для каждой возрастной группы, индивидуальную работу с детьми.

— Принимает меры по физической реабилитации воспитанников, имеющих отклонения в состоянии здоровья и слабую физическую подготовку.

— Отвечает за оснащение физкультурного зала и кабинета разнообразными пособиями и методическими разработками.

— Проводит обучающую работу среди воспитателей ДОО по вопросам физического воспитания: помогает в организации двигательной активности детей, распределении физических нагрузок; разрабатывает комплексы утренних гимнастик; составляет планы непосредственно образовательной деятельности по физическому развитию на воздухе, оказывает помощь в

организации и периодически осуществляет контроль их проведения.

— Осуществляет дифференцированный подход к физкультурно-оздоровительной работе на основе совместного перспективного планирования с учителем-логопедом, педагогом-психологом и воспитателями, с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей детей, имеющих отклонения в развитии.

— Соблюдает режим физической нагрузки во время проведения непосредственно образовательной деятельности по физическому развитию и физкультурно-оздоровительных мероприятий; правила техники безопасности при использовании спортивного оборудования и инвентаря.

— Представляет опыт своей работы в рамках ДООУ, на окружных, городских и краевых мероприятиях.

— Осуществляет контроль состояния и эксплуатации спортивных сооружений и оборудования.

— Оформляет необходимую документацию в соответствии с нормативными требованиями.

— Организует работу кружков и спортивных секций.

— Проходит медицинский осмотр в нерабочее время согласно графику.

— Ежедневно содержит в идеальном состоянии свое рабочее место.

— Инструктор по физической культуре обязан сообщать заведующему, заместителю заведующего по воспитательной и методической работе о невыходе на работу в связи с заболеванием и о начале работы после болезни, отпуска.

### **3. Инструктор по физической культуре должен знать:**

— приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;

— законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную, физкультурно-спортивную, оздоровительную деятельность;

— Конвенцию о правах ребенка;

— педагогику и психологию; возрастную физиологию, анатомию; санитарию и гигиену;

— методику обучения на спортивных снарядах и приспособлениях; методику обучения игровым видам спорта;

— правила безопасности при проведении физкультурно-оздоровительных мероприятий; основы коррекционно-оздоровительной работы и соответствующие методики (при работе с детьми, имеющими отклонения в развитии), современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации

компетентного подхода;

- методы установления контакта с воспитанниками разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), педагогическими работниками;
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- основы работы текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- правила внутреннего распорядка (трудового распорядка) образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности.

#### **4. Требования к квалификации**

Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в области физкультуры и спорта без предъявления требований к стажу работы либо высшее или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области физкультуры и спорта, доврачебной помощи без предъявления требований к стажу работы.

#### **5. Права**

Инструктор по физической культуре имеет право:

- 5.1. На ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 42 календарных дня .
- 5.2. Знакомиться с проектами решений заведующего ДООУ, касающихся его деятельности.
- 5.3. Отказаться от выполнения распоряжений администрации ДООУ в тех случаях, когда они противоречат профессиональным этическим принципам или основным задачам его работы.
- 5.4. Требовать от администрации ДООУ создания условий, необходимых для выполнения профессиональных обязанностей.
- 5.5. Совместно со старшим воспитателем определять конкретные задачи работы с детьми, педагогами и родителями (законными представителями); выделять приоритетные направления деятельности в определенный период; выбирать и использовать современные методики физического воспитания, учебные пособия и материалы в соответствии с образовательной программой и годовым планом работы ДООУ.
- 5.6. Участвовать в работе Педагогического совета ДООУ.
- 5.7. Принимать участие, выступать с обобщением опыта своей работы на методических объединениях, педагогических советах, родительских собраниях, конференциях различных уровней и в средствах массовой информации.
- 5.8. Повышать свою квалификацию.
- 5.9. На иные права, предусмотренные законодательством РФ.

#### **6. Ответственность**



— некачественную или не в полном объеме реализацию образовательной программы в соответствии с планом;

— нарушение прав и свобод ребенка;

— за вред, причиненный личности или имуществу гражданина, а также ДОУ, или причинение морального вреда действиями, нарушающими личные неимущественные права, а также в других случаях, предусмотренных гражданским законодательством РФ.

6.3. За нарушение правил техники безопасности при эксплуатации аудио- и видео- оборудования, пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил инструктор по физкультуре привлекается к административной ответственности в порядке и случаях, предусмотренных административным законодательством РФ.

6.4. За виновное причинение ДООУ или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей инструктор по физкультуре несет материальную ответственность в порядке и пределах, установленных трудовым законодательством РФ.

Один экземпляр получил на руки и обязуюсь хранить на рабочем месте.

[illegible]